

Утверждаю»

Директор МБОУ «Большекрепинская СОШ
им. Героя Советского Союза Пода П.А.»

Т.В.Оноприенко

Приказ № 148 от « 2 » сентября 2024 года

**Календарный план работы школьного спортивного клуба
«Патриоты России»
на 2024– 2025 учебный год.**

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Место проведения | Участники | Ответственные |
|-------|-------------------------------------|------------------|----------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Осенний кросс | Сентябрь | Школьный стадион | 1-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 2 | День здоровья | Октябрь | Школьный стадион | 1-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 3 | Соревнования по мини-футболу | Ноябрь | Спортивная площадка | 2-4 классы 5-7 классы 8-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 4 | Олимпиада по физкультуре | Ноябрь | Спортивный зал школы | 5-9 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 5 | Веселые старты | Декабрь | Спортивный зал школы | 1-5 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 6 | Соревнования по ОФП | Декабрь | Спортивный зал школы | 1-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 7 | Соревнования по шахматам | Январь | Шахматный класс | 2-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 8 | Соревнования по настольному теннису | Январь | Спортивный зал школы | 7-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 9 | Соревнования по баскетболу | Февраль | Спортивный зал школы | 5-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 10 | Сдача норм ГТО | Февраль | Спортивный зал школы | 1-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 11 | «Мама, Папа, Я – спортивная семья» | Март | Спортивный зал школы | 1-6 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |

| | | | | | |
|----|---------------------------------|----------------|--------------------------------------|-------------|--|
| 12 | Соревнования по легкой атлетике | Апрель | | 2-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 13 | День здоровья | Май | Школьный стадион | 1-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 14 | Участие в районной спартакиаде | В течение года | Спортивные залы, площадки и стадионы | 2-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |
| 15 | Проведение спортивных секций | В течение года | Спортивный зал | 2-11 классы | Руководитель ШСК Учителя физкультуры |

Утверждаю»

Директор МБОУ «Большекрепинская СОШ

им. Героя Советского Союза Пода П.А.»

Т.В.Оноприенко

Приказ № 148 от «2» сентября 2024 года

М.П.



**План работы
школьного спортивного клуба «Патриоты России»
на 2024– 2025 учебный год.**

| №п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|--------------------|--|
| Организационно - методическая работа | | | |
| 1 | Подготовка документации работы ШСК | сентябрь | Совет ШСК |
| 2 | Выборы состава Совета спортивного клуба, план работы на учебный год | до 15 сентября | Совет ШСК |
| 3 | Запись детей на секции и кружки, составление расписаний дополнительных занятий | До 15 сентября | |
| 4 | Заседание Совета ШСК | 1 раз в четверть | Совет ШСК |
| 5 | Организация и проведение школьных Дней здоровья | Сентябрь Апрель | Совет ШСК, администрация школы |
| 6 | Участие в районных соревнованиях и обсуждение итогов соревнований | В течение года | Школьные спортивные команды. Совет ШСК |
| 7 | Организация и проведение школьных спортивно-массовых мероприятий | В течение года | Совет ШСК |
| 8 | Выступление на общешкольных линейках членов совета ШСК об итогах работы | В течение года | Совет ШСК |
| 9 | Поощрение отличившихся обучающихся | В течение года | Совет ШСК |
| 10 | Агитационно-просветительская работа | В течение года | Совет ШСК |
| 11 | Составление протоколов соревнований, отчетов, оформление информационного уголка | В течение года | Совет ШСК |
| 12 | Анализ и итоги работы ШСК за год | май | Совет ШСК |

| Организационно - педагогическая работа | | | |
|---|--|---|--|
| | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
| 1 | Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, предварительный план работы и составление сметы на новый учебный год. | Май | Руководитель ШСК |
| 2 | Обсуждение и утверждение плана работы на 2024 - 2025 учебный год | Ноябрь | Руководитель ШСК Директор школы |
| 3 | Составление режима работы спортивных секций Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2024-2025 учебный год. | Ноябрь | Руководитель ШСК Зам.директора по ВР |
| 4 | Спортивно-оздоровительная работа в лагере (в соответствии с планом работы лагеря) | Июнь-Июль | Учителя физкультуры и воспитатели |
| 5 | Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда. | В течение года | Учитель физкультуры, Физорги классов |
| 6 | Оформление стенда клуба: Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); Обновление необходимой информации; | В течение года | Руководитель ШСК, Совет клуба |
| 7 | Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки. | В течение года | Руководитель ШСК |
| 8 | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану) | В течение года | Руководитель ШСК Совет клуба |
| Спортивно – массовая работа | | | |
| 10 | Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий. | ноябрь | Руководитель ШСК Организатор ВР Директор школы |
| 11 | Организация и проведение внутришкольных соревнований и праздников | В течение года согласно календарю соревнований | Руководитель ШСК Директор школы |
| 12 | Обеспечение участия команд клуба | | |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| | в районных соревнованиях и соревнованиях среди ФСК | | |
| Контроль и руководство | | | |
| 13 | Проверка учебно-тренировочных занятий. | В течение года | Руководитель ШСК |
| 14 | Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий | Ежемесячно | |
| 15 | Корректировка работы клуба | Ежеквартально | |
| 16 | Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год. | Ноябрь | Руководитель ШСК Зам директора по ВР |
| Финансово – хозяйственная деятельность | | | |
| 17 | Приобретение призов, наградных материалов. | В течение года | Администрация школы Руководитель ШСК Совет клуба |
| 18 | Оформление стенда спортклуба «Патриоты России» | | |
| 19 | Ремонт спортивного зала. | Июнь-Август | Администрация школы |
| 20 | Подготовка школьной спортивной площадки и стадиона | Май – июнь | |